

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES



IMAGINA TODO LO QUE
PODEMOS CONSTRUIR JUNTOS


ARGOS

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES



En desarrollo de las normas aplicables en materia de privacidad y protección de Datos Personales, en Argos Dominicana, S.A. y sus compañías subordinadas (en adelante *Argos*), hemos adoptado la presente Política de Protección de Datos Personales (en adelante *Política*), como una guía general de actuación para asegurar el adecuado Tratamiento de información personal que repose en nuestras Bases de Datos¹.

1. OBJETIVO

La Política tiene como objetivo establecer los criterios generales para el desarrollo de actividades que involucren el Tratamiento de Datos Personales por parte de Argos, bien sea en calidad de Responsable o de Encargado de esta información. Asimismo, incorpora los procedimientos internos establecidos para atender las consultas o solicitudes que realicen los Titulares de la información personal en ejercicio de sus derechos.

2. ALCANCE

La Política es aplicable a empleados, administradores, Encargados o cualquier otra persona que tenga acceso a Datos Personales recolectados por Argos, independientemente del país en dónde se encuentren. Igualmente, es aplicable a los contratistas, proveedores, representantes o demás terceros que actúen en nombre de Argos.

Los destinatarios de esta Política deben seguir lo establecido en la misma para el Tratamiento de la información personal registrada en las Bases de Datos de Argos, bien sea información recolectada por medios físicos o digitales.

3. PRINCIPIOS APLICABLES

El Tratamiento de los Datos Personales de las Bases de Datos respecto de las cuales Argos actúa en calidad de Responsable, es realizado en todo momento de acuerdo con los principios establecidos en la normatividad aplicable, con base en las cuales se determinan los procesos internos relacionados con su Tratamiento. Estos principios incluyen, los siguientes:

- a) Libertad: el Tratamiento de Datos Personales por parte de Argos requiere el consentimiento previo e informado de sus Titulares en forma expresa, bien sea oral o escrita, o a partir de conductas de las que inequívocamente se pueda inferir la autorización para el Tratamiento, salvo que la ley y las normas aplicables permitan el Tratamiento de Datos Personales sin consentimiento previo. Los Datos Personales no

¹ Los términos utilizados con mayúscula inicial, tendrán el significado señalado en el Anexo 1 - Definiciones.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES



podrán ser obtenidos o tratados sin autorización previa, salvo que exista mandato legal o judicial para hacerlo.

- b) **Idoneidad y pertinencia:** el Tratamiento de Datos Personales por parte de Argos obedece a finalidades legítimas. Además, los datos recolectados son idóneos, pertinentes y necesarios para las finalidades para las cuales se obtienen, garantizando así que la solicitud de información no sea excesiva o desproporcionada.
- c) **Veracidad:** Argos propende porque los Datos Personales recolectados sean veraces, completos, exactos, comprobables y comprensibles. Por lo tanto, está prohibido el Tratamiento de datos parciales, fraccionados, incompletos o que induzcan a error.
- d) **Transparencia:** durante el Tratamiento de Datos Personales, Argos garantiza a sus Titulares informar la finalidad del uso su información personal y sus destinatarios y responsable de la información, existencia de Bases de Datos que la contengan, así como la posibilidad de ejercer sus derechos de acceso, rectificación y supresión de los datos, en los términos de esta Política.
- e) **Confidencialidad:** Argos propenderá por la reserva y confidencialidad de la información recolectada, incluso cuando el Tratamiento esté a cargo de terceros autorizados para tal fin.
- f) Argos se reserva el derecho de divulgar los Datos Personales cuando dicha divulgación sea necesaria para cumplir con algún procedimiento judicial, sentencia, solicitud de autoridades regulatorias o cualquier otro proceso o mandato legal.
- g) **Temporalidad de los Datos Personales:** Los Datos Personales incorporados en la Base de Datos estarán vigentes durante el plazo necesario para cumplir sus finalidades y para permitirle a Argos el cumplimiento de sus obligaciones legales y contractuales. Agotada la finalidad para la cual los Datos Personales fueron recolectados, Argos cesará su uso y adoptará las medidas de seguridad pertinentes para tal fin. Para ello se tendrán en cuenta las obligaciones legales sobre conservación de información comercial.
- h) **Seguridad:** Argos cuenta con las medidas de seguridad físicas, tecnológicas y administrativas razonables y apropiadas para garantizar la integridad y seguridad de la información personal recolectada y evitar así la adulteración, pérdida, fuga o uso no autorizado de la misma.
- i) **Protección especial de información sensible:** Argos no recolectará ni tratará Datos Personales Sensibles salvo que exista consentimiento expreso para hacerlo. Previa recolección, se dejará claro al Titular o su representante que el consentimiento es de carácter facultativo

- j) Protección especial de información de menores de edad: Por regla general Argos no recolectará ni tratará Datos Personales de menores de edad. Únicamente se recolectará este tipo de información cuando exista consentimiento expreso para el Tratamiento de los representantes legales de los menores y siempre que la recolección tenga una finalidad legítima.

4. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Para el desarrollo de su objeto social, Argos realiza diversas actividades de Tratamiento de Datos Personales, incluidas la recolección, uso, almacenamiento, circulación, cesión, actualización y supresión de información personal.

El Tratamiento de Datos Personales por parte de Argos, tiene como finalidad principal la comunicación con los Titulares para efectos comerciales o laborales o el cumplimiento de obligaciones legales, lo que aplique. En virtud de lo anterior, tratará la información con los siguientes propósitos específicos:

- a) Efectuar todas las gestiones relacionadas con los contratos, negocios o relaciones comerciales o laborales entre Argos y los Titulares de Datos Personales.
- b) Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas con los empleados con relación al pago de salarios, prestaciones sociales y demás retribuciones consagradas en el contrato de trabajo o la ley, así como, administrar los contratos laborales entre Argos y los Titulares que tengan la calidad de empleados, lo cual incluye gestionar los salarios, horarios, vacaciones, accesos, capacitación, entrenamiento, programas de salud, de beneficios o de seguros, planes de carrera, entre otros, así como ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, para los empleados y/o su grupo familiar o beneficiarios.
- c) Administrar los contratos o relaciones comerciales entre Argos y quienes tengan la calidad de clientes o representantes de estos, lo cual incluirá, entre otros, realizar invitaciones a eventos, ofrecer nuevos productos o servicios, efectuar encuestas de satisfacción, realizar análisis estadísticos con propósitos comerciales, establecer contacto por medio de correo electrónico, llamadas, visitas o mensajes de textos para el envío de extractos, estados de cuenta, facturas, pedidos, información de remisiones de productos, campañas de mercadeo u otro tipo de información comercial.
- d) Administrar los contratos o relaciones comerciales entre Argos y quienes tengan la calidad de proveedores o representantes de estos, lo cual incluirá, entre otros, la adquisición de bienes o productos por parte de Argos, el seguimiento a la ejecución de contratos, el establecimiento de contacto por medio de correo electrónico,

llamadas, visitas o mensajes de textos para el envío de extractos, estados de cuenta, facturas, pedidos u otro tipo de información comercial.

- e) Realizar, con base en la información recolectada, análisis estadísticos, comerciales, demográficos, estratégicos, financieros, sociales, técnicos, entre otros, para diseñar e implementar eventos, programas, proyectos o estrategias comerciales, de abastecimiento o de mejora de los productos que Argos ofrece.
- f) Ejecutar los controles asociados a la prevención de los riesgos de lavado de activos, financiación del terrorismo o corrupción, así como realizar calificaciones de riesgo jurídico, financiero, comercial y/o de seguridad de contrapartes.
- g) Transferir la información a terceros con los cuales Argos tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado.
- h) Transmitir los Datos Personales fuera del país a terceros con los cuales Argos haya suscrito un contrato de procesamiento de datos y sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contractual.
- i) Garantizar el cumplimiento de las normas nacionales aplicables y de los lineamientos internos de Argos, así como cooperar con las investigaciones de autoridades y procesos judiciales cuando resulte necesario.
- j) Gestionar consultas o solicitudes de los Titulares de Datos Personales.
- k) Cualquier otra contenida en la ley aplicable o expresamente autorizada por el Titular de la información para desarrollar el objeto social de Argos.

5. RECOLECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La información tratada puede incluir, entre otra y sin limitarse a, nombres y apellidos, número de identificación, fecha de nacimiento, datos biométricos, nacionalidad, dirección de correspondencia, teléfono de contacto, correo electrónico, experiencia, antecedentes comerciales, bancarios o judiciales, relaciones o información comercial, lugar de trabajo, referencias e historia laboral, etc.

Argos recopila los Datos Personales incluidos en sus Bases de Datos por medio de los siguientes mecanismos: a) directamente cuando los representantes, empleados, Encargados o demás personas que actúen en nombre de Argos, interactúen con los Titulares y recopilen su información personal, b) mediante el diligenciamiento de formatos de ingreso, vinculación o actualización de información, c) a través de call centers, páginas o sitios web, mensajes de texto o envío de correos electrónicos.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES



Mediante el suministro voluntario de los Datos Personales por cualquiera de los mecanismos antes enunciados y/o la autorización expresa por escrito, el Titular autoriza inequívocamente a Argos y/o sus Encargados, para el Tratamiento de los Datos Personales proporcionados.

6. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES EN SITIOS WEB

Para el tratamiento de Datos Personales en sitios web, Argos aplicará las siguientes condiciones:

- a) El navegador puede tener habilitadas Cookies, entendidas como información o archivos que el servidor de Argos puede colocar en el computador u otro dispositivo del Titular cuando visita el sitio web de Argos. Son utilizadas para mejorar la experiencia del Titular e incluso para almacenar el nombre de usuario o contraseña para que no sea necesario proporcionar esta información cada vez que se ingrese al sitio web de Argos. Las Cookies no hacen un seguimiento de la actividad en Internet del Titular y no recopilan información de identificación personal. El Titular puede decidir si acepta o no el uso de Cookies configurando las preferencias u opciones en el navegador.
- b) El sitio web puede utilizar herramientas analíticas web tales como Tracking Pixel o Google Analytics. Estas herramientas son utilizadas para facilitar la navegación, comprender mejor el uso del sitio, recolectar información estadística como el número de visitantes al sitio web, los volúmenes de uso, las páginas visitadas, otros sitios web utilizados antes de ingresar al sitio web de Argos, entre otros.
- c) Las mencionadas herramientas analíticas sólo recopilan la dirección IP del Titular en la fecha en que visita el sitio web y no recolectan Datos Personales ni combinan la información personal obtenida por otros medios con la dirección IP almacenada. Estas herramientas pueden instalar una Cookie permanente en el navegador web del Titular para identificarlo como un usuario único la próxima vez que visite el sitio web, pero la Cookie no puede ser utilizada por nadie más que por el proveedor de la herramienta analítica.
- d) Cuando se utilicen herramientas analíticas, se utilizarán los datos recopilados para rastrear y examinar el uso del sitio web, preparar informes sobre las actividades del Titular y compartirlos con otros servicios de las herramientas analíticas, las cuales puede usar los datos recopilados en el sitio web para contextualizar y personalizar los anuncios de su propia red publicitaria.
- e) El sitio web no utiliza tecnología de web beacon.
- f) Argos y sus proveedores de servicios de tecnología recopilan y utilizan la información recolectada en el sitio web para operarlo adecuadamente, abordar problemas de integridad o seguridad del sitio web, proteger, desarrollar y mejorar el sitio web,

proporcionar ciertos servicios, mejorar la experiencia del Titular o realizar investigaciones y análisis del sitio.

- g) Si el Titular elige suscribirse a cualquier servicio en línea prestado a través del sitio web, incluida la posibilidad de acceder a las áreas protegidas por contraseña del sitio web, se le solicitará que presente información personal con el fin de verificar su identidad y su autoridad para administrar la cuenta. Esta Información recopilada será utilizada exclusivamente por Argos, nuestros agentes y proveedores de servicios para uso interno y para responder a las solicitudes de servicio del Titular.
- h) Si el Titular ha creado una cuenta en línea, puede cambiar sus preferencias de correspondencia, deshabilitar su acceso a la cuenta en línea en cualquier momento. Sin embargo, esto no necesariamente resultará en la eliminación de cualquier Información Recopilada.
- i) Cualquier envío de información personal que el Titular realice desde nuestras páginas web a plataforma de redes sociales u otros sitios web es bajo su propio riesgo y Argos no se hace responsable por la privacidad del otro sitio. Esta Política no se aplica a las prácticas de privacidad de esos sitios o de cualquier compañía que no sea subordinada de Cementos Argos.
- j) El sitio web está destinado a un público general y no está destinado al uso ni a la vista de menores de edad sin el consentimiento de los padres.

7. DERECHOS DE LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES

Los Titulares de información personal registrada en Bases de Datos de Argos, tendrán los siguientes derechos:

- a) Conocer en forma gratuita los Datos Personales bajo el control de Argos, así como las finalidades del Tratamiento de estos y la ubicación de las Bases de Datos que los contienen.
- b) Conocer, previa solicitud, el tipo de Tratamiento que Argos ha dado a sus Datos Personales.
- c) Actualizar y rectificar los datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, desactualizados, o aquellos que induzcan a error, cuyo Tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- d) Solicitar constancia del consentimiento otorgado, cuando este sea un requisito para Tratamiento.

- e) Revocar la autorización para el Tratamiento y/o solicitar la supresión de datos cuando sean excesivos, no pertinentes, o el Tratamiento sea contrario a las normas. Lo anterior, siempre que no existan deberes legales o contractuales que impidan eliminarlos.
- f) Abstenerse de responder las preguntas sobre Datos Personales Sensibles.
- g) Presentar solicitudes, quejas o reclamos a Argos respecto del Tratamiento de sus Datos Personales, de conformidad con el procedimiento establecido en el numeral 5 de la presente Política.
- h) Presentar ante la autoridad competente las acciones a las que haya lugar por infracciones a esta Política o las normas sobre Protección de Datos.

8. ATENCIÓN DE SOLICITUDES, CONSULTAS Y RECLAMOS

Cementos Argos S.A., sociedad comercial con domicilio en Barranquilla, Colombia, actúa en calidad de Responsable frente a los Datos Personales que reposan en las Bases de Datos de Argos. El área de Cumplimiento es la encargada de dar trámite a las solicitudes, consultas o reclamos relacionados con Datos Personales. Para hacer efectivos sus derechos, los titulares de Datos Personales podrán elevar sus peticiones a través del correo electrónico o al correo electrónico datospersonales@argos.com.co o por medio de la Línea de Transparencia (lintransparencia@argos.com.co).

Para la presentación de solicitudes, consultas o reclamos, el Titular o interesado habilitado legalmente, esto es, sus causahabientes y representantes legales, deberá adoptarse el siguiente procedimiento

- a) El Titular y/o interesado habilitado legalmente acreditará esta condición mediante copia del documento pertinente y de su documento de su identidad, que podrá suministrar por medio físico o digital. Para el interesado habilitado legalmente deberá presentarse el respectivo poder, el cual deberá tener reconocimiento del contenido ante notario. El apoderado deberá igualmente acreditar su identidad en los términos indicados.
- b) La solicitud para ejercer cualquiera de los derechos mencionados deberá hacerse en soporte escrito, sea este físico o digital (Argos se reserva el derecho de requerir los documentos físicos y originales, cuando lo considere necesario) y deberá contener por lo menos la siguiente información: Nombre del Titular, documento de identidad, y de su representante, de ser el caso, petición concreta y precisa de información, acceso, actualización, rectificación, cancelación, oposición o revocatoria del consentimiento, dirección física y/o electrónica para notificaciones, documentos que soportan la solicitud, firma de la solicitud por parte del Titular. Si faltare alguno de los requisitos aquí indicados, Argos así lo comunicará al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de la

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES



solicitud, para que esta sea subsanada. Si transcurridos dos (2) meses sin que presente la información requerida, se entenderá que se ha desistido de la solicitud.

- c) Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la recepción completa de la solicitud, Argos consignará una casilla en la Base de Datos en la que se indique la siguiente leyenda respecto del Titular “Reclamo en Trámite.” Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.
- d) Cuando Argos sea Responsable de la Base de Datos contenidos en sus sistemas de información, dará respuesta a la solicitud en el término de diez (10) días si se trata de una consulta; y de quince días (15) días si se trata de un reclamo. En igual término se pronunciará Argos cuando verifique que en sus sistemas de información no tiene Datos Personales del interesado que ejerce alguno de los derechos indicados. En caso de reclamo, si no fuere posible dar respuesta dentro del término de (15) quince días, se informará al interesado los motivos de demora y la fecha en la que se atenderá el reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento de los primeros quince (15) días.
- e) Argos, en los casos que detente la condición de Encargado del Tratamiento informará tal situación al Titular o interesado en el Dato Personal, y comunicará al Responsable la solicitud, con el fin de que éste dé respuesta a la solicitud de consulta o reclamo presentado. Copia de tal comunicación será dirigida al Titular del dato o interesado, para que tenga conocimiento sobre la identidad del Responsable del Dato Personal y en consecuencia del obligado principal de garantizar el ejercicio de su derecho.
- f) Argos documentará y almacenará las solicitudes realizadas por los Titulares de los datos o por los interesados en ejercicio de cualquiera de los derechos, así como las respuestas a tales solicitudes. Esta información será tratada conforme a las normas aplicables a la correspondencia de Argos.
- g) El retiro o supresión no procederá cuando exista un deber contractual, legal de permanecer en la Base de Datos de Argos, como, por ejemplo, para el cumplimiento de deberes contables, tributarios, comerciales o jurídicos o por orden de autoridad judicial o administrativa.

ANEXO 1: DEFINICIONES

- a) **Base de Datos:** Todo conjunto organizado de datos de carácter personal, cualquiera que fuere la forma o modalidad de su creación, almacenamiento, organización y acceso, que sean objeto de tratamiento, procesamiento, automatizado o no, de titularidad privada.
- b) **Datos Personales:** Aquella información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables. Los Datos Personales pueden ser públicos, semiprivados o privados. Pueden ser datos numéricos, alfabéticos, gráficos, visuales, biométricos, auditivos, perfiles o de cualquier otro tipo.
- c) **Datos especialmente protegidos:** Datos de carácter personal que revelan origen racial y étnico, opiniones políticas, convicciones religiosas, filosóficas o morales, afiliación sindical e información referente a la salud o a la vida sexual.
- d) **Datos de carácter personal relacionados con la salud:** Cualquier información concerniente a la salud pasada, presente y futura, física o mental, de un individuo.
- e) **Datos Personales Sensibles:** asociados a ideologías políticas, afiliación sindical, creencias religiosas, vida sexual, origen étnico, datos de salud, y datos de menores de edad, salvo en aquellos casos de ley en los cuales no se requiera del consentimiento o excepto con la autorización expresa del Titular o su representante- dejando claro que es de carácter facultativo responder preguntas que versen sobre este tipo de datos. Es una categoría especial de datos de carácter personal especialmente protegido y aquellos concernientes a la salud, presente y futura, física o mental, de un individuo, sexo, filiación política, raza u origen étnico, huellas biométricas, entre otros, que hacen parte del haber íntimo de la persona y pueden ser recolectados únicamente con el consentimiento expreso e informado de su Titular y en los casos previstos en la ley.
- f) **Encargado del Tratamiento.** Es la persona física o jurídica, autoridad pública o privada, que por sí misma o en asociación con otros, realice el tratamiento de Datos Personales por cuenta del Responsable.
- g) **Habeas Data.** Derecho fundamental de toda persona para conocer, actualizar, rectificar y/o cancelar la información y Datos Personales que de ella se hayan recolectado y/o se traten en bases de datos públicas o privadas, conforme lo dispuesto en la ley.
- h) **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros decide sobre la Base de Datos y/o el Tratamiento de los datos. Es la persona física o jurídica, de naturaleza pública o privada, que recolecta los Datos Personales y decide sobre la finalidad, contenido y uso de la Base de Datos para su tratamiento.
- i) **Titular de la información:** Persona natural cuyos Datos Personales son objeto de Tratamiento. Respecto de las personas jurídicas se predica el nombre como derecho fundamental protegido.
- j) **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión. Cualquier operación o conjunto de operaciones y procedimientos técnicos de carácter automatizado o no que se realizan sobre Datos Personales, tales como la recolección, grabación, almacenamiento, conservación, uso, circulación, modificación, bloqueo, cancelación, entre otros.